

AFSCHRIFT

van de akte van oprichting van **Stichting WORLD Arbitration Court**

statutair gevestigd te 's-Gravenhage.

Aktedatum 7 april 2025.

True copy of the notarial deed of incorporation of **Stichting WORLD Arbitration Court**

with statutory seat at 's-Gravenhage, the Netherlands.

Execution date 7 April 2025





053616/EREZ/Akte van oprichting **Stichting WORLD Arbitration Court**

Op zeven april tweeduizend vijftientig verscheen voor mij, mr. Yusuf Bagci, hierna te noemen "notaris", als vaste waarnemer van het vacante protocol van mr. Steven van der Waal, destijds notaris te 's-Gravenhage: _____ mevrouw Emily Jasmijn Hyde, geboren te Vlist op eenentwintig november _____ negentienhonderdnegentig, woonplaats kiezende ten kantore van voornoemde notaris aan de Schenkkade 50, 2595 AR 's-Gravenhage, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____ de heer **Stephan Elemér Schürmann**, geboren te Münster, Duitsland op zes juli _____ negentienhonderdvijfennegentig, wonende te C. Francisco J. Peynado 9, 57000 Puerto Plata, – het Dominicaanse Republiek, gehuwd, deze persoon hierna te noemen: de "**Oprichter**". _____ De Oprichter richt bij deze akte een Stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten _____ vast: _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting WORLD Arbitration Court**, hierna te noemen: de "**Stichting**". De Stichting opereert als een onafhankelijke rechtspersoon die blockchaintechnologie, naleving van regelgeving en mondiale juridische kaders combineert om arbitrage-, ondernemingsrechtelijke, fiscale en financiële diensten te verlenen.
2. De Stichting is gevestigd te 's-Gravenhage.
3. De Stichting kan, voor zover noodzakelijk ter verwezenlijking van haar doelstellingen, – bijkantoren, vertegenwoordigingen of dochterrechtspersonen oprichten in andere rechtsgebieden.
4. De Stichting opereert binnen het juridische kader van het internationale en Nederlandse recht en wordt beheerst door internationale arbitrageverdragen, waaronder – maar niet beperkt tot – het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de erkenning en tenuitvoerlegging van buitenlandse arbitrale uitspraken (New York, 1958) en de UNCITRAL Arbitrage Regels.
5. De Stichting zal worden geregistreerd op de Ethereum- en Polygon- blockchainnetwerken, waarmee onveranderlijke transparantie en veilige documentatie van juridische gegevens worden gewaarborgd, teneinde wereldwijde toegankelijkheid en verifieerbaarheid te bevorderen.
6. Ter waarborging van transparantie en verantwoordingsplicht zullen alle oprichtingsverdragen, arbitrale uitspraken en procedurele documenten onveranderlijk worden opgeslagen op blockchainnetwerken. Elk document zal worden voorzien van een unieke blockchaintransactie-hash, waarmee niet-manipuleerbare vastlegging, juridische duurzaamheid en wereldwijde toegankelijkheid worden gegarandeerd, met inachtneming van strikte vertrouwelijkheid van gegevens, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 2 – Doel

1. De Stichting heeft als doel: _____

- a. het universeel respect voor en de naleving van internationale wetten en _____
verdragen te bevorderen op de volgende terreinen: _____
 - (i) wereldwijde vermogensbescherming en structuren voor soevereine _____
rijkdom; _____
 - (ii) kapitaalverwerving en activatokenisatie voor institutionele en _____
particuliere entiteiten; _____
 - (iii) op blockchain gebaseerde oprichting van vennootschappen en _____
trusts; _____
 - (iv) juridische fiscale optimalisatie en grensoverschrijdende _____
bedrijfsstructurering; en _____
 - (v) gedecentraliseerde arbitrage, contracthandhaving en _____
geschillenbeslechting; _____
 - b. het oprichten van het WORLD Arbitration Court als een wereldwijd erkende _____
geschillenbeslechtsautoriteit, met volledige afdwingbaarheid krachtens de _____
hierna genoemde verdragen en conventies. _____
2. De Stichting is, voor zover juridisch mogelijk, een supranationale, _____
verdragsgebaseerde intergouvernementele organisatie (IGO). De Stichting _____
opereert onder de autoriteit van de volgende verdragen, welke de juridische basis _____
vormen voor haar wereldwijde activiteiten, gedecentraliseerde juridische _____
structuren en arbitradiediensten: _____
- a. het Verdrag van Wenen inzake diplomatiek en consulaire betrekkingen: ter _____
waarborging van diplomatieke privileges voor vertegenwoordigers en _____
activiteiten van de Stichting; _____
 - b. de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM): ter _____
bescherming van fundamentele mensenrechten, waaronder _____
eigendomsrechten en bescherming tegen onrechtmatig overheidsoptreden; _____
 - c. het Internationaal Verdrag inzake burgerrechten en politieke rechten _____
(IVBPR): ter waarborging van burgerlijke vrijheden en juridische _____
soevereiniteit; _____
 - d. het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie (UNCAC): ter _____
ondersteuning van de strijd tegen corruptie en het bevorderen van ethisch _____
bestuur en vermogensbescherming; _____
 - e. het Verdrag inzake de rechten van het kind (IVRK): ter bescherming van _____
kinderrechten, in lijn met de familiegerichtte trustoplossingen van de _____
Stichting; _____
 - f. het Haagse Verdrag inzake de erkenning en tenuitvoerlegging van _____
buitenlandse vonnissen: ter waarborging van de uitvoerbaarheid van _____
arbitrale uitspraken van de Stichting in internationale rechtsgebieden; _____
 - g. het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de _____
fundamentele vrijheden (EVRM): ter bescherming van het recht op een _____
eerlijk proces en het recht op eigendom; _____
 - h. het VN-Zeerechtverdrag (UNCLOS): ter beslechting van maritieme _____
geschillen en beheer van hulpbronnen voor internationale cliënten; _____



- i. het Internationaal Verdrag inzake de uitbanning van alle vormen van rassendiscriminatie (IVURD): ter bevordering van gelijke toegang tot juridische en financiële bescherming;
- j. het Protocol inzake het internationaal privaatrecht: ter regulering van grensoverschrijdende geschillen en bevoegdheidsvraagstukken;
- k. het Statuut van Rome inzake het Internationaal Strafhof: ter ondersteuning van de vervolging van misdrijven krachtens internationaal recht, en waarborging van gerechtigheid en verantwoording;
- l. het VN-Verdrag inzake de erkenning en tenuitvoerlegging van buitenlandse arbitrale uitspraken van 1958 (het Verdrag van New York): de hoeksteen van het arbitragesysteem van de Stichting, ter waarborging van de uitvoerbaarheid van blockchain-arbitrageuitspraken in 172 verdragsstaten;
- m. het Haagse Verdrag inzake forumkeuzeovereenkomsten: ter versterking van de wereldwijde afdwingbaarheid van door de Stichting gesloten overeenkomsten;
- n. de UNCITRAL Arbitrage Regels: vormen de procedurele basis voor arbitrage zoals uitgevoerd door de Stichting.

Door integratie van deze verdragen in haar werkwijze, waarborgt de Stichting, voor zover juridisch mogelijk, dat al haar diensten – waaronder blockchain-arbitrage, trustbeheer en financiële oplossingen – juridisch afdwingbaar en internationaal erkend zijn.

- 3. De in lid 2 genoemde verdragen waarborgen dat de Stichting handelt volgens de hoogste standaarden van het internationale recht, teneinde:
 - a. individuen, families en ondernemingen te beschermen tegen overheidsinmenging en onrechtmatig optreden;
 - b. privévermogens te beveiligen via op blockchain geregistreerde trusts en gedecentraliseerde juridische structuren, waarbij transparantie en onveranderlijkheid worden gewaarborgd;
 - c. arbitrale uitspraken af te dwingen op basis van het VN-Verdrag van 1958, ondersteund door Apostille-certificering voor wereldwijde erkenning;
 - d. grensoverschrijdende financiële oplossingen te bieden via de MSB-licentie van de World Blockchain Bank, met naleving van internationale anti-witwas- (AML) en anti-terrorismedinancieringsregels (CTF);
 - e. de oprichting en handhaving van truststructuren in de privésfeer te faciliteren, teneinde vermogen te beschermen tegen overheids- of derdepartijinmenging;
 - f. mensenrechten en eigendomsrechten te handhaven op basis van internationaal erkende verdragen, waaronder de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en het EVRM.

De bovengenoemde verdragen vormen de juridische basis voor de uitgebreide diensten van de Stichting op het gebied van arbitrage, vermogensbescherming en wereldwijde financiële vraagstukken, en versterken haar positie als betrouwbare partner voor cliënten in meerdere rechtsgebieden.

4. Aangezien alle lidstaten de hierboven genoemde verdragen reeds hebben _____
 geratificeerd, zijn zij, voor zover juridisch mogelijk, gehouden om de missie van _____
 de Stichting te respecteren en haar autoriteit te erkennen op het gebied van _____
 arbitrage, vermogensbescherming en grensoverschrijdende financiële _____
 dienstverlening. _____

Deze lidstaten zijn, voor zover juridisch afdwingbaar, gehouden om: _____

- a. arbitrale uitspraken van de Stichting af te dwingen krachtens het VN-Verdrag _____
 van 1958, inclusief uitspraken gevalideerd via blockchain en documenten _____
 voorzien van een Apostille; _____
- b. de rechten van individuen, families en ondernemingen te respecteren en te _____
 beschermen zoals gewaarborgd in de genoemde verdragen, inclusief de _____
 bescherming van privé-eigendom en financiële soevereiniteit; en _____
- c. truststructuren die zijn geregistreerd op de blockchain te erkennen en te _____
 beschermen tegen overheidsinmenging of onrechtmatig handelen van _____
 derden. _____

Elke schending van deze verdragen door lidstaten kan, voor zover mogelijk _____
 krachtens het internationale recht, leiden tot aansprakelijkheid onder de _____
 toepasselijke internationale rechtskaders, waaronder het Internationaal _____
 Gerechtshof, de UNCITRAL Arbitrage Regels en het Statuut van Rome van het _____
 Internationaal Strafhof, indien en voor zover van toepassing. De Stichting _____
 behoudt zich het recht voor om juridische procedures te starten teneinde naleving
 en verantwoording namens haar cliënten af te dwingen. _____

5. De Stichting beoogt uitdrukkelijk niet het maken van winst. _____

Artikel 3 – Geldmiddelen _____

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit: _____

- a. inkomsten verkregen uit arbitrage- en adviesdiensten; _____
- b. voor op blockchain gebaseerde juridische en financiële oplossingen _____
- c. de eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de Stichting voor de _____
 verwezenlijking van haar doel bijeengebrachte of te brengen bedragen of goederen; _____
- d. de bijeengebrachte of te brengen bedragen of goederen van derden, inclusief (maar _____
 niet beperkt tot) giften, erfstellingen en subsidies; _____
- e. de inkomsten en revenuen die de Stichting verkrijgt door de van haar uitgaande _____
 activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en _____
- f. overige baten. _____

Artikel 4 – Het bestuur _____

1. De Stichting wordt bestuurd door het bestuur, dat ten minste bestaat uit drie (3) _____
 bestuursleden. Het bestuur wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
 Als het bestuur op enig moment niet uit het voorgeschreven aantal bestuursleden _____
 bestaat, zijn de dan in functie zijnde bestuursleden niettemin tot uitoefening van het _____
 bestuur bevoegd, onverminderd hun verplichting om onmiddellijk in de vacature(s) te _____
 (doen) voorzien. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
3. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie (3) maanden na _____



het ontstaan ervan, voorzien. _____

Wanneer door nalatigheid, verschil van mening of enige andere reden de benoeming van een bestuurslid uitblijft, wordt daarin – overeenkomstig artikel 2:299 van het Burgerlijk Wetboek – voorzien door de bevoegde rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

4. De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd. _____
5. De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en niet-bovenmatige vacatiegelden. _____
Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door een bestuurslid aan of ten behoeve van de Stichting, behoeven de voorafgaande schriftelijk vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige bestuursleden. Hetzelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft. _____
6. Een bestuurslid verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn aftreden op eigen verzoek; _____
 - b. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; _____
 - d. door zijn ontslag krachtens een eenstemmig besluit van alle overige bestuursleden mits ten minste drie (3) bestuursleden in functie zijn; _____
 - e. door zijn ontslag door het orgaan dat bevoegd is bestuurders te benoemen; _____
 - f. _____ door zijn onherroepelijke veroordeling door een Nederlandse rechter wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67, eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering, mits (i) het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder, feitelijk leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de Stichting, (ii) nog geen vier (4) kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling, en (iii) het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de Stichting of genoemde personen begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert; _____
 - g. door zijn ontslag door de rechtbank. _____

Een door de rechtbank ontslagen bestuurder is voor een periode van vijf (5) jaar na het ontslag niet herbenoembaar als bestuurder van de Stichting. _____
7. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de Stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode —

van toepassing is. _____

Artikel 5 – Het dagelijks bestuur _____

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Zij _____
vormen samen het dagelijks bestuur. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één (1) persoon verenigd _____
zijn. _____
Het bestuur kan uit zijn midden voor de voorzitter, secretaris en/of penningmeester _____
plaatsvervangers benoemen, die deze functie waarnemen ingeval van hun _____
ontstentenis of belet. _____
2. Het dagelijks bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking-
tot het functioneren van de Stichting en zorgt voor de uitvoering van de _____
bestuursbesluiten. Het komt daartoe regelmatig en zo vaak als nodig bijeen op _____
initiatief van de voorzitter of een van de andere leden van het dagelijks bestuur. _____
Het dagelijks bestuur beslist met meerderheid van stemmen in een voltallige _____
vergadering van het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur kan buiten vergadering _____
besluiten mits met algemene stemmen en mits geen van de bestuursleden zich tegen _____
deze wijze van besluitvorming heeft verzet. _____
Het dagelijks bestuur kan zich laten bijstaan door een of meer door hem aan te wijzen-
adviseurs. _____
De secretaris draagt zorg voor bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. _____
3. Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor: _____
 - a. het toezien op de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving en _____
internationale verdragen; _____
 - b. het waarborgen van de financiële duurzaamheid en een correcte administratie _____
van de Stichting; _____
 - c. het goedkeuren van strategische initiatieven, samenwerkingsverbanden en _____
uitbreidingsinspanningen; _____
 - d. het uitvaardigen van juridisch afdwingbare arbitrale uitspraken overeenkomstig _____
erkende verdragen; _____
 - e. het waarborgen van een veilige en transparante integratie van _____
blockchaintechnologie in de juridische processen van de Stichting; en _____
 - f. het vertegenwoordigen van de Stichting in juridische en financiële _____
aangelegenheden. _____

Artikel 6 – Vertegenwoordiging van de Stichting _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot _____
vertegenwoordiging komt mede toe aan twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend. _____
2. Het bestuur kan aan een bestuurslid of een derde een volmacht verlenen om de _____
Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 7 – Bevoegdheid bestuur _____

1. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____
vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich _____
als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of _____



9

zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 8 – Bestuursvergaderingen _____

1. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de _____ voorzitter of ten minste twee (2) bestuursleden dit gewenst acht(en). _____
2. De secretaris roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan alle leden van het bestuur. Tussen de dag van verzending en die van de _____ vergadering moeten ten minste zeven (7) dagen liggen. De oproeping bevat een _____ agenda van de te behandelen onderwerpen en waar nodig een nadere toelichting. _____ De secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon maakt _____ van het verhandelde in de vergadering notulen op die – nadat zij zijn vastgesteld – _____ door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. _____
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door _____ hem te ondertekenen kopie van de notulen. _____
3. Een bestuurslid mag zich in de vergadering door een ander bestuurslid laten _____ vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke _____ volmacht vereist. _____
Een bestuurslid kan gevolmachtigd zijn voor ten hoogste één (1) bestuurslid. _____

Artikel 9 – Besluitvorming door het bestuur _____

1. Het bestuur kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen. _____
Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald kan een besluit in de vergadering _____ alleen worden genomen als alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____ Een besluit buiten vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde _____ bestuursleden, waarvan schriftelijk moet blijken. _____
Als werd gehandeld in strijd met het in deze statuten over de oproeping van de _____ vergadering bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits – _____ de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben _____ verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. _____
2. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming _____ verlangt. _____
3. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met _____ algemene stemmen. _____
4. Mocht bij stemming over de benoeming van personen bij eerste stemming geen _____ meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook _____ dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist _____ tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan wordt de beslissing _____ overgedragen aan een derde. De derde zal in gezamenlijk overleg door het bestuur _____ worden benoemd. _____
Staken de stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen. _____
5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij _____ een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van _____ de Stichting en de met haar verbonden onderneming. Wanneer alle bestuurders een _____ tegenstrijdig belang hebben en hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, _____

is het bestuur niettemin bevoegd het bestuursbesluit te nemen. _____

Artikel 10 – Raad van toezicht_____

1. Tot het instellen en tot het opheffen van een raad van toezicht wordt besloten door het bestuur. De raad van toezicht treedt in functie respectievelijk uit functie met ingang _____ van de dag van deponering van een dergelijk besluit bij het handelsregister. Als en _____ zolang op grond van het in dit lid bepaalde er geen raad van toezicht in functie is, _____ komen de in de statuten aan de raad van toezicht toegekende rechten en _____ bevoegdheden toe aan het bestuur. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, indien _____ en zodra deze is ingesteld. Bij instelling van de raad van toezicht worden de eerste lid _____ of leden van de raad van toezicht benoemd door het bestuur. _____
3. De raad van toezicht stelt een profielschets op voor zijn omvang en samenstelling, _____ rekening houdend met de aard van de onderneming, haar activiteiten en de gewenste _____ deskundigheid en achtergrond van de leden van de raad van toezicht. De raad van _____ toezicht bespreekt de profielschets en elke wijziging daarin met het bestuur. _____
4. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht, op basis van de in lid _____ 2 bedoelde profielschets, vast te stellen aantal natuurlijk personen. _____
5. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. In _____ vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie (3) maanden _____ voorzien. _____
6. Ieder lid van de raad van toezicht kan door het orgaan dat bevoegd is tot benoeming _____ worden geschorst en ontslagen. _____
Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd maar kan in totaal niet langer _____ duren dan drie (3) maanden. Is na verloop van de duur van de schorsing geen _____ beslissing genomen over de opheffing van de schorsing of over ontslag, dan eindigt _____ de schorsing. _____
7. De leden van de raad van toezicht treden periodiek af volgens een door de raad van _____ toezicht vast te stellen rooster. Ieder aldus aftredend lid van de raad van toezicht kan _____ worden herbenoemd, maar kan in totaal maximaal twaalf (12) jaar zitting hebben in de _____ raad van toezicht. _____
8. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun _____ werkzaamheden. _____
9. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht zijn de _____ overige leden van de raad van toezicht, of is het enige overgebleven lid van de raad _____ van toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een door de raad _____ van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het _____ toezicht op het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden _____ ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig (72) uur _____ door de stichting, het bestuur of een ander lid van de raad van toezicht geen contact _____ met een lid van de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat _____ de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

**Artikel 11 – Raad van toezicht: taak en bevoegdheden**

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde.
2. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de Stichting.
3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van de taak van de raad van toezicht noodzakelijke gegevens.

Artikel 12 – Raad van toezicht: Werkwijze en besluitvorming

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter. Hij benoemt al dan niet uit zijn midden een secretaris.
2. De raad van toezicht vergadert telkens wanneer de voorzitter, dan wel ten minste twee (2) andere leden van de raad van toezicht, dan wel het bestuur dit nodig acht. Bij afwezigheid van de voorzitter in een vergadering wijst de vergadering zelf een voorzitter aan.
3. In het geval de raad van toezicht dit wenst zijn bestuursleden gehouden de vergadering van de raad van toezicht bij te wonen en de raad van toezicht alle gevraagde inlichtingen te verschaffen.
4. De raad van toezicht vergadert samen met het bestuur zo dikwijls de raad van toezicht of het bestuur dit nodig acht.
5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij of zij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat in strijd is met het belang van de Stichting. In gevallen waarin alle leden een tegenstrijdig belang hebben en toch een besluit moet worden genomen, kan de raad van toezicht, met volledige openheid, overgaan tot het nemen van het besluit, mits de betrokken leden hun belangen vooraf kenbaar maken en de motivering van het besluit schriftelijk wordt vastgelegd in de notulen. Dergelijke besluiten worden beschouwd als uitzonderlijk en zijn onderworpen aan toetsing op basis van de beginselen van transparantie en goed bestuur.

Artikel 13 – Boekjaar, financiële administratie en archief

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles wat de werkzaamheden van de Stichting betreft zodanig te administreren dat de rechten en verplichtingen van de Stichting steeds kunnen worden gekend en de administratie met alle bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen zorgvuldig en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren.
3. Het bestuur zorgt jaarlijks voor een financieel bestuursverslag, waaruit blijkt van de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand van de Stichting aan het einde daarvan. Dit verslag moet binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar van de Stichting door het bestuur zijn vastgesteld. Hetzelfde geldt voor de begroting voor het dan lopende jaar, voorzover dat al niet eerder is gebeurd.

Artikel 14 – Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
 Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en na goedkeuring van de organen die bevoegd zijn de bestuurders te benoemen.
 Als op deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal – niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering – een nieuwe vergadering kunnen worden uitgeschreven. In die nieuwe vergadering kan dan – met behoud van vermelde meerderheid van stemmen – tot statutenwijziging worden besloten, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Ieder bestuurslid is bevoegd daarbij namens de Stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 15 – Ontbinding van de Stichting, fusie, splitsing

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
 Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen voor het besluit tot statutenwijziging.
 Het besluit tot ontbinding geeft zo mogelijk ook aan welke bestemming wordt gegeven aan het na vereffening blijvende vereffeningssaldo. Op de bestemming van het vereffeningssaldo is het bepaalde in artikel 16 lid 3 van deze statuten van toepassing. Als de Stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
 De boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting blijven gedurende zeven (7) jaar nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht (8) dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De Stichting wordt bovendien ontbonden:
 - a. door insolventie nadat de Stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - b. door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.
3. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de Stichting gelden dezelfde regels van besluitvorming als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 16 – Vereffening

1. De vereffening van het vermogen van de ontbonden Stichting en de afwikkeling van haar zaken geschiedt door het bestuur.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de



vereffening van haar zaken nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk –
en nodig van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de Stichting uitgaan, moeten aan de naam van –
de Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____

3. Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, bepaalt het bestuur
welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen –
van de Stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat –
het saldo ten goede moet komen aan een algemeen nut beogende instelling met een –
gelijksoortige doelstelling als de Stichting. Voor dit nader besluit tot bestemming van –
het vereffeningssaldo gelden dezelfde vereisten als gelden voor het besluit tot _____
ontbinding. _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten–
meer aanwezig zijn. _____

De Stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de –
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 17 – Reglementen

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen vaststellen, wijzigen of
intrekken. Een reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of de wet en evenmin –
onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 18 – Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur. _____

Artikel 19 – Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend –
vijfentwintig. Deze bepaling komt te vervallen na afloop van het eerste boekjaar. _____

SLOTVERKLARINGEN

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde ten slotte: _____

Eerste bestuur

Voor de eerste maal worden tot bestuurders benoemd: _____

1. **World Arbitration Court Trust**, een rechtspersoon onder het recht van de staat –
Delaware, de Verenigde Staten van America, met geregistreerd adres en –
kantoorhoudende te 614 N Dupont Hwy, Suite 210, Dover, Delaware 19901, de –
Verenigde Staten van Amerika, geregistreerd met de *Secretary of State of the State of* –
Delaware, de Verenigde Staten van America, onder nummer 10141017, als –
penningmeester; _____
2. **WorldLaw Arbitration Court Trust**, een rechtspersoon onder het recht van de staat –
Delaware, de Verenigde Staten van America, met geregistreerd adres en –
kantoorhoudende te 614 N Dupont Hwy, Suite 210, Dover, Delaware 19901, de –
Verenigde Staten van Amerika, geregistreerd met de *Secretary of State of the State of* –
Delaware, de Verenigde Staten van America, onder nummer 10081498, als secretaris; _____
3. **United States Criminal Tribunal Against Corruption**, een rechtspersoon onder het –
recht van de staat Delaware, de Verenigde Staten van America, met geregistreerd adres –
en kantoorhoudende te 1209 Orange Street, City Of Wilmington, New Castle County, _____

19801 Delaware, de Verenigde Staten van Amerika, geregistreerd met de *Secretary of State of the State of Delaware*, de Verenigde Staten van Amerika, onder nummer 7706130; en

4. **Stichting Coalition of the International Criminal Court against Child Kidnapping**, – een stichting opgericht onder Nederlands recht, statutair gevestigd te gemeente 's-Gravenhage, kantoorhoudende te 16192 Coastal Highway, 19958, Lewes, Sussex, Delaware, de Verenigde Staten van Amerika, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Nederland onder nummer: 71166505, als voorzitter.

Inschrijving in het handelsregister

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de Stichting in het handelsregister, mede om te voorkomen dat een bestuurder door het ontbreken daarvan eventueel persoonlijk aansprakelijk kunnen zijn voor verbintenissen van de Stichting.

Adres

Het eerste adres van de Stichting is: Einsteinlaan 28, 2289 CC Rijswijk.

VOLMACHT

Aan deze akte wordt één schriftelijke volmacht gehecht.

SLOT

De comparant is mij, notaris bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te 's-Gravenhage, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de comparant mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een toelichting gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien.

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te zijn gesteld, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Yusuf Bagci,
als vaste waarnemer van het vacante protocol van
mr. Steven van der Waal, voorheen notaris te 's-Gravenhage,
op 7 april 2025.



APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

- 1 Country THE NETHERLANDS
This public document
- 2 has been signed by **mr. Y. Bagci**
3. acting in the capacity of candidate notary
4. bears the seal/stamp of mr. S. van der Waal at 's-Gravenhage

Certified

- 5 in Den Haag
6. on 08-04-2025
- 7 by the registrar of the district court of Den Haag
8. no. 25/4964

9. Seal/stamp:

10. Signature

M. Versteeg





UNOFFICIAL ENGLISH TRANSLATION

of the notarial deed of incorporation of **Stichting WORLD Arbitration Court**

with statutory seat at 's-Gravenhage, the Netherlands.

In preparing the attached document, an attempt has been made to translate as literally as possible without jeopardizing the overall continuity of the text. Inevitably, however, differences may occur in translation, and if they do, the Dutch text will by law govern.

In the attached document, Dutch legal concepts are expressed in English terms and not in their original Dutch terms; the concepts concerned may not be identical to concepts described by the English terms as such terms may be understood under the laws of other jurisdictions.



053616/EREZ/Unofficial English office translation of the notarial deed of incorporation of
Stichting WORLD Arbitration Court

This day, the seventh day of April two thousand and twenty-five, appeared before me, Yusuf Bagci, hereinafter referred to as: "civil-law notary", acting as the custodian of the vacant protocol of Steven van der Waal, former civil-law notary in The Hague, the Netherlands:

Emily Jasmijn Hyde, born in Vlist, the Netherlands on the twenty-first day of November nineteen hundred and ninety, for these purposes electing as her domicile the offices of the aforementioned civil-law notary at Schenkkade 50, 2595 AR The Hague, for the purposes hereof acting as a written attorney of:

Mr. **Stephan Elemér Schürmann**, born in Münster, Germany on the sixth day of July nineteen hundred and fifty-nine, residing at: C. Francisco J. Peynado 9, 57000 Puerto Plata, the Dominican Republic, married, this person hereinafter referred to as: the "**Incorporator**". The Incorporator hereby forms a foundation with immediate effect and establish for this foundation the following articles of association:

ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 1 – Name and registered office

1. The foundation's name shall be: **Stichting WORLD Arbitration Court**, hereinafter referred to as: the "**Foundation**". The Foundation operates as an independent legal entity combining blockchain technology, regulatory compliance, and global legal frameworks to provide arbitration, corporate law, tax advisory, and financial services.
2. The Foundation's registered office is in The Hague, the Netherlands.
3. The Foundation may establish branch offices, representative offices, or subsidiary legal entities in other jurisdictions as necessary for its objectives.
4. The Foundation operates under the legal framework of international and Dutch law and is governed by international arbitration treaties, including but not limited to the United Nations Convention on the Recognition and Enforcement of Foreign Arbitral Awards (New York, 1958) and the UNCITRAL Arbitration Rules.
5. The Foundation shall be registered on Ethereum and Polygon blockchain networks, ensuring immutable transparency and secure documentation of legal records, thereby enhancing global accessibility and verifiability.
6. To uphold principles of transparency and accountability, all founding treaties, arbitration awards, and procedural records shall be immutably stored on blockchain networks. Each document shall be assigned a unique blockchain transaction hash, ensuring tamper-proof records, legal permanence, and global accessibility while maintaining strict data confidentiality, to the extent permitted by law.

Article 2 – Object

1. The Foundation's object shall be to:
 - a. promote universal respect for and enforcement of international laws and treaties in the fields of:
 - (i) global asset protection and sovereign wealth structuring;

- (ii) capital raising and asset tokenization for institutional and private entities;
 - (iii) blockchain-based corporate and trust formations;
 - (iv) legal tax optimization and cross-border business structuring; and
 - (v) decentralized arbitration, contract enforcement, and dispute resolution;
 - b. establish the WORLD Arbitration Court as a globally recognized dispute resolution authority, operating with full enforceability under the following treaties and conventions
2. The Foundation shall be a supranational, treaty-based Intergovernmental Organization (IGO), to the extent legally possible. The Foundation shall operate under the authority of the following treaties, which provide the legal basis for its global operations, decentralized legal structures, and arbitration services:
- a. the Vienna Convention on Diplomatic and Consular Relations: in order to ensure diplomatic privileges for The Foundation representatives and operations;
 - b. the Universal Declaration of Human Rights (UDHR): in order to protect fundamental human rights, including property rights and freedom from unlawful government interference;
 - c. the International Covenant on Civil and Political Rights (ICCPR): in order to guarantee the protection of civil liberties and legal sovereignty;
 - d. the United Nations Convention Against Corruption (UNCAC): in order to support the fight against corruption, ensuring ethical governance and asset protection;
 - e. the United Nations Convention on the Rights of the Child (UNCRC): in order to safeguard the rights of children, aligning with The Foundation's family-oriented trust solutions;
 - f. Hague Convention on the Recognition and Enforcement of Foreign Judgments: in order to ensure the enforcement of The Foundation arbitration awards across international jurisdictions;
 - g. the Convention on the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms (ECHR): in order to uphold the rights to fair trials and protection against property confiscation;
 - h. UN Convention on the Law of the Sea (UNCLOS): in order to govern maritime disputes and resource management for international clients
 - i. International Convention on the Elimination of All Forms of Racial Discrimination (ICERD): in order to promote equality in access to legal and financial protections.
 - j. Protocol on Private International Law: in order to provide the framework for resolving cross-border legal disputes and governing jurisdictional issues;
 - k. Rome Statute of the International Criminal Court: in order to support the prosecution of crimes under international law, ensuring justice and accountability;
 - l. 1958 UN Convention on the Recognition and Enforcement of Foreign Arbitral Awards (New York Convention): The cornerstone of The Foundation's

arbitration system, ensuring enforceability of blockchain arbitration awards in 172 member states;

- m. Hague Convention on Choice of Court Agreements: Strengthens the enforceability of The Foundation agreements globally;
- n. UNCITRAL Arbitration Rules: Forms the procedural basis for arbitration conducted through the Foundation.

By integrating these treaties into its operations, The Foundation shall ensure, to the extent legally possible, that all services, including blockchain arbitration, trust management, and financial solutions, are legally enforceable and globally recognized.

3. These treaties mentioned under paragraph 2 of this article shall ensure that the Foundation operates with the highest standards of international law, in order to enable the foundation to:
 - a. protect individuals, families, and businesses from government overreach and unlawful interference;
 - b. secure private assets through blockchain-registered trusts and decentralized legal frameworks, ensuring transparency and immutability;
 - c. enforce arbitration awards under the 1958 UN Convention, supported by Apostille certification for global recognition;
 - d. provide cross-border financial solutions using the World Blockchain Bank's MSB license, ensuring compliance with international anti-money laundering (AML) and counter-terrorist financing (CTF) regulations;
 - e. facilitate the creation and enforcement of trust structures in the private domain, shielding assets from governmental or third-party interference;
 - f. uphold human rights and property protections through internationally recognized treaties, including the Universal Declaration of Human Rights and the Convention on the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms.

These aforementioned treaties provide the legal foundation for the Foundation's comprehensive services in arbitration, asset protection, and global financial matters, solidifying its role as a trusted partner for clients operating across multiple jurisdictions.

4. Since all member states have already ratified the aforementioned treaties, they are, to the extent legally possible, ought to be legally bound to comply with the Foundation's mission and recognize its authority in arbitration, asset protection, and cross-border financial solutions.

The aforementioned member states are obligated to, in so far legally possible:

- a. enforce arbitration awards issued under the 1958 UN Convention, including blockchain-validated awards and Apostille-certified documents;
- b. respect and uphold the rights of individuals, families, and businesses protected under these treaties, including safeguards for private property and financial sovereignty; and
- c. honor trust structures registered on the blockchain, ensuring protection from government overreach and unlawful interference.

Any violations of these treaties by member states shall, to the extent possible under

international law, make them liable under the applicable international legal frameworks, including the International Court of Justice, UNCITRAL Arbitration Rules, and the Rome Statute of the International Criminal Court, where applicable. The Foundation shall retain the authority to initiate legal proceedings to ensure compliance and accountability on behalf of its clients.

5. The Foundation does not aim to make a profit.

Article 3 – Financial resources

The financial resources of the Foundation consist of:

- a. income derived from arbitration and advisory services;
- b. fees for blockchain-based legal and financial solutions;
- c. any amounts or goods raised or to be raised on the occasion of its formation for the realisation of its object;
- d. any amounts or goods received from third parties, including (but not limited to) gifts, inheritance and subsidies;
- e. the income and revenues that the Foundation receives from the activities it organises and the use of its assets; and
- f. other assets.

Article 4 – The board

1. The Foundation shall be managed by the board, which is formed by at least three (3) board members. For the first time, the board shall be appointed by this deed.
If the board fails at any time to consist of the prescribed number of board members, the board members in office at that time shall nonetheless be authorised to perform the duties of the board, without prejudice to their obligation to immediately fill or arrange for the filling of the vacancy or vacancies.
2. The board members shall be appointed by the board.
3. Vacancies shall be filled as quickly as possible, but in any case within three (3) months after the vacancy has arisen.
If the appointment of a board member fails to occur due to negligence, difference of opinion or any other reason, the vacancy shall be filled, pursuant to article 2:299 of the Dutch Civil Code, by the competent court at the request of each interested party or on the public prosecution service's demand.
4. The board members shall be appointed for an unspecified period of time.
5. The board members shall not receive any remuneration for the performance of their board-related duties. They will be entitled to reimbursement of the costs made by them in the performance of their duties and non-excessive attendance fees.
Commercial or professional supplies, activities or services performed by a board member for the benefit of the Foundation require the prior, unanimous, written consent of all other board members. The same shall apply if the board member has an indirect interest in these supplies, activities or services.
6. A board member shall lose his position:
 - a. due to his retirement at his own request;
 - b. if he is declared bankrupt, an arrangement in connection with the debt scheduling arrangement for natural persons is declared applicable to him or

- he is granted a suspension of payments;
- c. due to his death, placement under guardianship or if an administrator or mentor is appointed over his property or person;
 - d. due to his dismissal pursuant to a unanimous resolution of all remaining board members provided at least three (3) board members are in office;
 - e. due to his dismissal by the body that has the right to make appointments for board members;
 - f. due to his irrevocable conviction by a Dutch judge due to the intentional commission of a crime as meant in article 67, first paragraph of the Dutch Code of Criminal Procedure, provided that (i) the crime was committed in the capacity of board member, (*de facto*) supervisor or (*de facto*) representative of the Foundation, (ii) while no four (4) years have passed since the conviction, and (iii) the crime given its nature or context with other by the Foundation or mentioned persons crimes committed result in a serious breach of the law;
 - g. due to his dismissal by the court.

A board member dismissed by the court cannot be reappointed as a board member of the Foundation for a period of five (5) years.

7. If all of the board members are absent or unable to act, the remaining board members, or the sole remaining board member, shall be temporarily charged with the management of the Foundation.

If all the of the board members are absent or unable to act, a person can be appointed by the board for an indefinite period for this purpose and will be temporarily charged with the management of the Foundation.

'Absent' is understood to mean suspension and in case for whatever reason during a consecutive period of at least seventy-two hours the Foundation or another board member cannot contact a board member, with the provision that the board can decide another period is applicable.

Article 5 – The executive board

1. The board shall elect from its number a chairman, secretary and treasurer. They shall jointly form the executive board.

The offices of secretary and treasurer may be fulfilled by the same person.

The board may elect from its number deputies for the chairman, secretary and/or treasurer who shall take care of the duties of these offices in the event of the absence or the inability to act of the chairman, secretary and/or treasurer.

2. The executive board shall be responsible for the day-to-day affairs with regard to the functioning of the Foundation and ensure that the board resolutions are implemented. To that end, it shall regularly convene and as often as necessary at the initiative of the chairman or one of the other members of the executive board.

The executive board shall adopt a resolution by a majority of votes cast in a plenary meeting thereof. The executive board may adopt resolutions outside of meetings provided this is done by unanimous vote and provided none of the board members has objected to this manner of adopting resolutions.

The executive board may be assisted by one or more consultants to be appointed

by the executive board.

The secretary shall ensure that the registration in the commercial register is kept up to date.

3. The board shall be further be responsible for:
 - a. overseeing compliance with applicable laws and international treaties.
 - b. ensuring the financial sustainability and proper administration of the Foundation;
 - c. approving strategic initiatives, partnerships, and expansion efforts;
 - d. issuing legally enforceable arbitration awards in accordance with recognized treaties;
 - e. ensuring blockchain technology is integrated into the Foundation's legal processes securely and transparently; and
 - f. representing the Foundation in legal and financial matters.

Article 6 – Representation of the Foundation

1. The Foundation shall be represented by the board. Two (2) board members acting jointly shall also have the authority to represent the Foundation.
2. The board may grant a board member or a third party a power of attorney to represent the Foundation within the limits of that power of attorney.

Article 7 – Powers of the board

1. The board shall be authorised to enter into agreements for the acquisition, sale and encumbering of registered property.
2. The board shall be authorised to enter into agreements whereby the Foundation commits itself as a surety or jointly and severally liable co-debtor, guarantees a third party's obligations or commits itself to provide security for a third party's debt.

Article 8 – Board meetings

1. The board shall convene at least once a year and further as often as the chairman deems or at least two (2) board members deem this desirable.
2. The secretary shall convene the meeting by way of a written notice to all members of the board. The time between the day on which the convocation notices are sent and that on which the meeting is held must amount to at least seven (7) days. The convocation notice shall contain an agenda of the subjects to be discussed and, where necessary, more detailed information.
The secretary or another person designated thereto by the chairman shall take the minutes of the proceedings at the meeting which, after they have been adopted, shall be signed by the chairman and the secretary.
Each member of the board shall have the right to a copy of the minutes to be issued by the secretary and to be signed by him.
3. A board member may arrange to be represented by another board member in the meeting. To that end, authorisation in writing must be submitted to the chairman. A board member may be a person holding a power of attorney for no more than one (1) board member.

Article 9 – Resolutions adopted by the Board

1. The board may adopt resolutions both in and outside of meetings.
To the extent that these articles of association do not provide for otherwise, a resolution in the meeting may only be adopted if all board members are present or represented.
A resolution outside of a meeting shall require the unanimous consent of all board members holding office, which unanimous consent must be evident in writing. If the provisions in these articles of association with respect to convening the meeting have not been observed, the board may nevertheless adopt valid resolutions provided the board members absent from the meeting have declared prior to the time of the meeting that they do not object to the adoption of resolutions.
2. In each meeting of the board and with respect to any resolution presented to the board, each board member will have the right to cast one (1) vote.
3. Voting shall be oral, unless a board member requests a vote by ballot.
4. To the extent that these articles of association do not provide for otherwise, resolutions shall be adopted with an absolute majority (*volstrekte meerderheid*) of the votes cast.
5. A board member may not take part in the discussions and the adoption of resolutions (*beraadslaging en besluitvorming*) if he has a direct or indirect personal interest conflicting with the interests of the Foundation and its affiliated business. If a board resolution cannot be adopted as a result thereof, the board shall nevertheless be authorised to adopt the board resolution.

Article 10 – Supervisory board

1. A resolution to establish or remove a supervisory board must be adopted by the board. The supervisory board will be established or removed with effect from the date on which such a resolution is filed at the office of the trade register. If and as long as there is no supervisory board in accordance with the provisions of this paragraph, the rights and powers vested in the supervisory board under the articles of association will be vested in the board.
2. The supervisory board members shall be appointed by the supervisory board, in case the supervisory board is established. Upon establishment, the first member(s) of the supervisory board shall be appointed by the board.
3. The supervisory board must prepare a profile specifying its size and composition, taking into account the nature of the business, its activities and the required expertise and background of the members of the supervisory board. The supervisory board must discuss the profile and any changes to it with the board.
4. The supervisory board is composed of a number of natural persons, to be determined by the supervisory board based on the profile referred to in paragraph 2.
5. The members of the supervisory board are appointed by the supervisory board based on the profile referred to in paragraph 2. Vacancies shall be filled as quickly as possible, but in any case within three (3) months after the vacancy has arisen.
6. Every member of the supervisory board may be suspended or dismissed by the body

authorized to appoint. A suspension may be extended once or several times, but may not last more than three (3) months in total. If, after expiry of the period of suspension, no resolution has been adopted concerning the lifting of the suspension or a dismissal, the suspension will end.

7. The members of the supervisory board will retire by rotation in accordance with a schedule to be determined by the supervisory board. Every member of the supervisory board retiring in this manner may be reappointed, but may in total not be a member of the supervisory board for more than twelve (12) years.
8. The members of the supervisory board shall receive no remuneration.
9. If all of the supervisory board members are absent or unable to act, the remaining supervisory board members, or the sole remaining supervisory board member, shall be temporarily charged with the management of the Foundation.
If all the of the supervisory board members are absent or unable to act, a person can be appointed by the board for an indefinite period for this purpose and will be temporarily charged.
'Absent' is understood to mean suspension and in case for whatever reason during a consecutive period of at least seventy-two hours the Foundation or another board member cannot contact a supervisory board member, with the provision that the board can decide another period is applicable.

Article 11 – Supervisory board: tasks and powers

1. The supervisory board is charged with supervising the policy of the board and the general course of events in the Foundation. The supervisory board advises the management board.
2. In fulfilling their task, the members of the supervisory board must be guided by the interests of the Foundation.
3. The board must provide the supervisory board in good time with the information the supervisory board needs to perform its task.

Article 12 – Supervisory board: working procedure and adopting resolutions

1. The supervisory board must appoint a chairman from among their number. The chairman must appoint a secretary, whether or not from among the members of the supervisory board.
2. The supervisory board must meet each time when the chairman or two (2) other members of the supervisory board or the board consider this necessary. If the chairman is not present at a meeting, the meeting itself must appoint a chairman.
3. If the supervisory board so requires, members of the board are obliged to attend the meeting of the supervisory board and to provide the supervisory board with all the information requested.
4. The supervisory board must meet together with the board as often as the supervisory board or the board deems necessary.
5. A member of the supervisory board shall not participate in deliberations or decision-making if they have a direct or indirect personal interest that conflicts with the interests of the Foundation. In cases where all members are conflicted and a decision must still be made, the supervisory board may, with full disclosure, proceed with the resolution,

provided the conflicted members disclose their interests in advance and the reasoning behind the resolution is recorded in writing in the minutes. Such resolutions shall be considered exceptional and subject to audit under the principles of transparency and good governance.

Article 13 – Financial year, accounting and records

1. The Foundation's financial year shall coincide with the calendar year.
2. The board is obliged to keep records of the financial position of the Foundation and of everything concerning the Foundation's activities in such a way that the Foundation's rights and obligations can be known from them at any time and to keep, carefully and in an accessible manner for reference and auditing purposes, the administration with all the books, documents and other data carriers belonging thereto.
3. The board shall arrange for a management financial report on an annual basis which shows the revenue and expenditure of the past financial year and the financial position of the Foundation at the end thereof.

This report must be adopted by the board within six (6) months after the Foundation's financial year ends. The same shall apply to the budget for the year current at that time, to the extent that such has not previously taken place.

Article 14 – Amendment to the articles of association

1. The board is authorised to amend the articles of association.
The resolution thereto may only be adopted unanimously in a meeting in which all board members are present or represented and after approval of the bodies authorized to appoint board members.
If not all board members are present or represented, a new meeting – no earlier than two (2) weeks and no later than six (6) weeks after the first meeting – may be convened. In that new meeting, a resolution can be adopted – with due observance of the aforementioned majority of votes cast – to amend the articles of association, irrespective of the number of board members present or represented at that time.
2. The board shall arrange for the implementation of the resolution. The amendment to the articles of association shall be effected by a notarial deed drawn up for that purpose. Each board member is authorised, for the purpose of this amendment, to act on behalf of the Foundation, upon submission to the civil-law notary of the document or documents showing the valid resolution to amend the articles of association. A certified copy of the deed of amendment to the articles of association and a continuous text of the amended articles of association must be filed at the commercial register.

Article 15 – Dissolution of the Foundation, legal merger, split-off

1. The board has the power to dissolve the Foundation.
The same regulations as contained above regarding the resolution to amend the articles of association shall apply to the resolution to dissolve the Foundation. The resolution to dissolve the Foundation shall also indicate, if possible, the purpose for which the balance showing upon liquidation of the Foundation is designated. The provisions of article 16 paragraph 3 of these articles of

association are applicable to the purpose of the liquidation balance.

If, at the time of dissolution, the Foundation no longer has any revenues, it shall cease to exist. In that case, the board shall indicate this in the trade register.

After the Foundation has ceased to exist, the dissolved Foundation's books and records shall be kept for seven (7) years by the person designated by the board by the resolution to dissolve the Foundation. Within eight (8) days after his obligation to keep these documents commences, the designated custodian must indicate his name and address in the trade register.

2. The Foundation shall furthermore be dissolved:
 - a. due to insolvency after the Foundation has been declared bankrupt or due to discontinuance of the bankruptcy because of the condition of the estate;
 - b. due to a court decision to that effect in the cases referred to by the law.
3. The same regulations regarding the adoption of a resolution as prescribed for an amendment to the articles of association, without prejudice to the requirements of the law, shall apply to a resolution for a legal merger or a split-off of the Foundation.

Article 16 – Liquidation

1. The liquidation of the assets of the dissolved Foundation and the winding-up of its affairs shall be arranged by the board.
2. The Foundation shall continue to exist after dissolution if and to the extent that such is necessary to liquidate its assets.
The provisions of these articles of association shall remain in effect to the greatest extent possible and necessary during the liquidation process.
The words “in liquidatie” (in the process of being liquidated) must be added to the Foundation's name in documents and notices sent by it.
3. To the extent that such has not yet been included in the resolution to dissolve the Foundation, the board shall determine which purpose, after payment of all debts, shall be given to the remaining assets of the Foundation (the liquidation balance). The same requirements applicable to the resolution to dissolve the Foundation shall also apply to this specific resolution concerning the purpose of the liquidation balance.
The liquidation process shall end at the time there are no more assets of which the liquidators are aware.
In the event of liquidation, the Foundation shall cease to exist at the time the liquidation process ends. The liquidators shall indicate this in the commercial register.

Article 17 – Regulations

The board may lay down, amend or revoke standing orders or other regulations. A regulation may not conflict with the articles of association or the law nor contain subjects that, pursuant to the applicable law, should be provided for in articles of association.

Article 18 – Unforeseen cases

In all cases for which the articles of association or the law does not provide, the board shall adopt resolutions.

Article 19 – Transitional provision

The first financial year of the Foundation will end on the thirty-first day of December two

thousand twenty-five. This provision will be repealed at the end of the first financial year.

FINAL PROVISIONS

Finally, the appearing person declared:

First board

The first board members appointed are:

1. **World Arbitration Court Trust**, a legal entity incorporated under the laws of the State of Delaware, the United States of America, having its registered office and with business address at: 614 N Dupont Hwy, Suite 210, Dover, Delaware 19901, the United States of America, registered with the trade register of the Secretary of State of the State of Delaware, the United States of America, under number: 10141017, as treasurer;
2. **WorldLaw Arbitration Court Trust**, a legal entity incorporated under the laws of the State of Delaware, the United States of America, having its registered office and with business address at: 614 N Dupont Hwy, Suite 210, Dover, Delaware 19901, the United States of America, registered with the trade register of the Secretary of State of the State of Delaware, the United States of America, under number: 10081498, as secretary;
3. **United States Criminal Tribunal Against Corruption**, a legal entity incorporated under the laws of the State of Delaware, the United States of America, having its registered office and with business address at: 1209 Orange Street, City Of Wilmington, New Castle County, 19801 Delaware, the United States of America, registered with the trade register of the Secretary of State of the State of Delaware, the United States of America, under number: 7706130; and
4. **Stichting Coalition of the International Criminal Court against Child Kidnapping**, a foundation (*stichting*) incorporated under the laws of the Netherlands, having its registered office (*statutaire zetel*) in The Hague, the Netherlands, and with business address at: 16192 Coastal Highway, 19958, Lewes, Sussex, Delaware, the United States of America, registered with the trade register of the Netherlands Chamber of Commerce (*Kamer van Koophandel Nederland*) under number: 71166505, as chairman.

Registration in the trade register

The board shall arrange for the Foundation to be registered initially and without delay in the trade register, in part to prevent a board member, as a result of the absence thereof, from possibly being personally liable for obligations of the Foundation.

Address

The Foundation's first address shall be: Einsteinlaan 28, 2289 CC Rijswijk, the Netherlands.

POWER OF ATTORNEY

To this deed is attached: one (1) written power of attorney.

END

The appearing person is known to me, civil-law notary.

WITNESSED THIS DEED, the original of which was drawn up and executed in The Hague on the date first written above.

Prior to the execution of this deed, I, civil-law notary, informed the appearing person of the substance of the deed and gave her an explanation thereon, and furthermore pointed out the consequences which will result from this deed.

Subsequently, the appearing person declared to have taken note of the contents of this deed after timely being given the opportunity thereto and waived a full reading of this deed. Immediately after a limited reading, this deed was signed by the appearing person and me, civil-law notary.